

VEDTEKTER FOR ASKELADDEN STEINERBARNEHAGE

(Revidert august 2012)

1. EIERFORHOLD OG DRIFT

Barnehagen er en stiftelse. Ansvarlig for driften og eier av bygningen er Stiftelsen Askeladden Steinerbarnehage.

Barnehagen er allmenntilgjengelig og drives i samsvar med «Lov om barnehager» og de til enhver tid fastsatte forskrifter og retningslinjer fra Kunnskapsdepartementet.

Barnehagens vedtekter og årsplanen er utarbeidet ut fra disse forutsetninger.

2. FORMÅL OG INNHOLD

Barnehagen drives etter Rudolf Steiners pedagogikk og antroposofiske impulser.

«Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet. Dette er verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling, og motarbeide alle former for diskriminering.» I henhold til lov om barnehager § 1.

3. FORELDRE RÅD OG SAMARBEIDSUTVALG

For å sikre samarbeidet med barnets hjem, skal barnehagen ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg. Jf. Lov om barnehager §4 med tilhørende forskrifter.

3.1. Foreldreråd

- Foreldrerådet består av alle foreldre/foresatte til barna i barnehagen.
I saker som tas opp til avstemming gis det en stemme for hvert barn.
- Barnehagens leder innkaller til foreldremøte / foreldreråd snarest mulig etter barnehageårets oppstart. På møtet velges 1 representant med vara fra hver avdeling til samarbeidsutvalget. Funksjonstiden for vervene er 2 år, 1 år som vara og 1 år som vanlig valgt, vervet følger barnehageåret.

3.2 Samarbeidsutvalg

- * Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ.
 - * S.u. består av en representant fra hver avdeling.
 - * Representantene inviteres til styremøtene i barnehagens stiftelse, med observatørstatus.
 - * Representantene er også med i FAU i Steinerskolen i Hurum. I saker som tas opp til avstemming har hver representant en stemme.
- Se lov om barnehager §5.

4. OPPTAK

Askeladden Steinerbarnehage er en del av kommunalt samordnet opptak.

Kommunen har ett hovedopptak i året (lov om barnehager §12a). Søknadsfrist er 1. mars. Utenom hovedopptaket foregår supplerende opptak til ledige plasser. Søknad om plass skjer på fastsatt skjema.

Med forbehold om at tildelt barnehageplass opprettholdes, tildeles plassen i barnehagen frem til skolestart.

Steinerskolen i Hurum leier plasser til sine 1.klassinger i Askeladden Steinerbarnehage.

5. OPPTAKSKRITERIER

Følgende barn er prioritert:

1. Jf. Lov om barnehager §13, barn med nedsatt funksjonsevne og barn som det er fattet vedtak om etter Lov om barnevernstjenester §§4-12 og 4-4.

Oppfylles disse kravene vil opptak til ledige plasser foregå etter følgende kriterier:

- ⓐ Søsken av barn som allerede har barnehageplass og barn fra Holtebrekk Familiebarnehage, fylt 3 år, prioriteres.
- ⓑ Barn som skal begynne på Steinerskole prioriteres. Dette gjelder også for barn fra andre kommuner.

6. OPPSIGELSE

Oppsigelse av tildelt plass må gjøres skriftlig til daglig leder i barnehagen

Oppsigelsestiden er 1 måned beregnet fra den 1. i hver måned.

Unntak er hvis barnehageplassen skal avsluttes i perioden 1. mai - 1. august. Det må da sendes skriftlig oppsigelse av plassen før 1. mai.

Oppholdsbetaling for ubenyttet plass påløper frem til det foreligger en skriftlig oppsigelse.

Ved manglende betaling i 2 måneder kan barnet miste retten til plassen og forfalt beløp vil gå til inkasso.

7. MATEN

Barnehagen lager et varmt måltid 4 dager i uken. (lunsj). Et lettere ettermiddagsmåltid gis til barna med 100% plass hver dag. Frukt og drikke serveres til alle. Kvaliteten på maten er god og **fortrinnsvis** av økologiske ingredienser. Betaling for disse goder legges til foreldrebetalingen og blir indeksregulert.

8. FERIE

Barnehagen holder stengt i 4 uker sammenhengende, 3 uker i juli og 1 uke i august. Barnehagen har også stengt julaften, i romjulen og i påsken.

9. ÅPNINGSTID OG OPPHOLDSBETALING

Barn fra 3 til 6 år:

Åpningstiden er fra 7.30 til 16.30 for en 100% plass, betaling er for 11 måneder i året. Prisen fastsettes av Hurum kommune / Staten.

Åpningstiden er fra 8.00 til 14.45, 5 dager i uken for en 75% plass. Barnehageplassen følger Steinerskolen i Hurum sine ferie- og fridager. Betalingen er 10 måneder i året. Betalingen er beregnet på grunnlag av prisene i Hurum / staten.

Barn fra 1 til 3 år:

For barn fra 1-3 år har barnehagen plasser som: 60%, 80% og 100%. Dvs.. 3 dager, 4 dager og 5 dager fra 7.30 til 16.30. Disse grupperinger har samme åpningstid og ferietid som en 100% plass for gruppen fra 3-6 år.

Det betales for 11 måneder i året, hvorav juli er betalings fri-måned.

Ved endring av plass (størrelse) må dette skje med én måneds varsel fra den første i måneden.

10. AREALFASTSETTING

Barnehagen har 4 avdelinger på tilsammen 418,4 m² til våre 66 plasser.

For barn under 3 år er det 5.7m² pr barn. For barn over 3 år er det 6.4m² pr barn.

Utearealet er 3 mål.

11. INTERNKONTROLL

Barnehagen har et internkontrollsystem som ivaretar brannvern og førstehjelp samt helse, miljø og sikkerhet, ute og inne.

Barnehagens HMS er i et samarbeid med PBL. Vi har egen HMS-ansvarlig i barnehagen.

Barnehagens internkontrollsystemer er dokumentert i barnehagens egne permer og prosedyrer.

12. FORSIKRING

Vi har en kollektiv forsikring tegnet hos IF.

13. TAUSHETSPLIKT

Barnehagen skal i henhold til barnehagelovens §20-22 følge bestemmelser om taushetsplikt og opplysningsplikt til sosial- og barneverntjenesten.

14. ENDRINGER AV VEDTEKTENE

Vedtektsendring bestemmes av barnehagens styre, hvor samarbeidsutvalg og ansatte er representert.

15. DIVERSE BESTEMMELSER

Barnehagens daglig leder utlyser og tilsetter ledige stillinger og har ansvar for at gjeldende forskrifter om pedagogisk bemanning oppfylles. Alle ansatte må ved ansettelse legge frem politiattest.

Røyking er ikke tillatt på barnehagens område.

Ved opphør av barnehagens drift avgjør styret videre forvaltning av eksisterende verdier og inventar mv.

Fortrinnsvis tildeles barnehagens verdier annen steinerpedagogisk virksomhet.